

## Bir Öğitmen Olarak Nasıl Tartışma Oluşturabilirim?

Bir öğretmen olarak, dersiniz için bir tartışma oluşturabilirsiniz. Bu ders, dersiniz için tartışmaları özelleştirmek için seçilebilecek çeşitli seçenekleri göstermektedir.

Not: Tartışmalar notlandırılabilir de notlandırılmayabilir de. Bir öğrenen notlandırılmayan bir tartışmaya dosya eklerse, dosya boyutu öğrenenin saklama kotalarına sayılır. Ancak notlandırılmalı tartışmalara eklenen ekler, öğrenenin saklama kotalarına sayılmaz.

Ana Sayfa

Duyurular

Ödevler

Tartışmalar

Notlar

Sayfalar

Dosyalar

Ders Programı

## Tartışma Açma

Ders Gezinme Menüsü'nde Tartışmalar bağlantısını tıklayınız.

## Tartışma Ekleme

Tümü ▾

Search by title or autho 🔍

+ Tartışma

⚙️

Tartışma Ekle düğmesini tıklayınız.

## Tartışma Oluşturma

Yayınlanmadı

1 Konu Başlığı:

2 HTML Düzenleyici

3 Bu sayfaya bir içerik ekle

4 Post to

5 Dosya Eki

Seçenekler

- Yanıtara izin ver
- Kullanıcılar cevapları görmeden önce gönderi yapmalıdır
- PodCast yayınları aktif
- Değerlendirildi
- Beğenme seçeneği olsun
- Add to student to-do

3 Bu sayfaya bir içerik ekle

Bağlantılar | Dosyalar | Gözetler

Ders içindeki başka bir içeriğe başla. Bağlantı eklemek için herhangi bir sayfaya tıklayın.

Wabi Sayfaları

- 10. Hafta Okuma
- 10. Haftaya Başlamak
- 11. Hafta Okuma
- 11. Haftaya Başlamak
- 12. Hafta Okuma
- 12. Haftaya Başlamak
- 13. Hafta Okuma

Ödevler

Kısa sınavlar

Duyurular

Tartışmalar

Modüller

Ders Gezinme Menüsü

5 Dosya Eki

Browse... No file selected.

Başlık alanında [1] tartışmanız için bir başlık oluşturun. Tartışmanız için içerik oluşturmak üzere Zengin İçerik Editörünü [2] kullanın. Zengin İçerik Editörü, metin kutusunun sağ alt köşesinin altında bir kelime sayım ekranı içerir. İçerik seçicisini kullanarak tartışmaya bağlantılar, dosyalar ve görüntüler ekleyebilirsiniz [3]. Notlandırılmayan bölümlere özel bir tartışma oluşturmak istiyorsanız, açılır menüden [4] bir veya daha fazla bölüm seçin. Notlandırmaya özgü tartışmalar, bir sonraki bölümde Notlandırılmalı seçeneğinin bir parçası olarak oluşturulmalıdır. Ayrıca Dosya Seç düğmesini [5] tıklayarak tartışmanıza bir ek ekleyebilirsiniz.

### *Tartışma Seçeneklerini Ekleme*

Dosya Eki  No file selected.

Seçenekler

- Yanıtlara izin ver **1**
- Kullanıcılar cevapları görmeden önce gönderi yapmalıdırlar **2**
- PodCast yayınları aktif **3**
- Değerlendirildi
- Beğenme seçeneği olsun **4**
- Add to student to-do **5**

Grup Tartışması

Bu bir Grup Tartışmasıdır **6**

Kullanılabilen

Şu zamana kadar

Varsayılan olarak, tartışmalar odaklanmış tartışmalar olarak oluşturulur. Bir notlandırılmalı tartışma oluşturmak için notlandırılmalı cevaplarına izin ver onay kutusunu [1] tıklayın.

Kullanıcıların diğer cevapları görmeden önce tartışmaya cevap vermesini istemek Kullanıcılar cevapları görmeden paylaşım yapmalılar onay kutusunu işaretleyin [2].

Bir tartışma podcast beslemesini etkinleştirmek için podcast beslemesini etkinleştir onay kutusunu [3] tıklayın.

Öğrenenlerin tartışma cevaplarını beğenmesine izin vermek için Beğenmeye izin ver onay kutusunu [4] tıklayın.

Öğrenen yapılacaklar listesine notlandırılmayan bir tartışma eklemek için Öğrenen yapılacaklar listesine ekle onay kutusunu [5] tıklayın.

Öğrenen yapılacaklar öğeleri, ders takviminde, öğrenene özgü Liste Görünümü Kontrol Panelinde ve genel ve ders giriş sayfası yapılacaklar listelerinde görüntülenir. Notlandırılmalı tartışmalar otomatik olarak öğrenenin yapılacaklar listesinde görüntülenir.

Tartışmayı grup tartışması yapmak için Bu Bir Grup Tartışmasıdır onay kutusunu tıklayın[6].

Tartışmanızı, geçerlilik tarihlerini kullanarak belirli bir tarihte ya da belirli bir tarih aralığında kullanılabilir hale getirmek için Başlangıç ve Bitiş tarihi alanlarına [7] tarihleri girin veya tarihleri seçmek için takvim simgelerine tıklayın. Eğer notlandırmalı bir tartışma oluşturuyorsanız Başlangıç ve bitiş tarihleri Ata alanında ayarlanabilir. Başlangıç tarihinden önce öğrenenler yalnızca tartışma başlığını görebilir. Bitiş tarihinden sonra öğrenenler tartışma konusunu ve verilen bütün cevapları görebilir ancak herhangi bir cevap ekleyemez veya cevabı düzenleyemez.

### **Notlandırmalı Tartışma Oluşturma**

**Post to**

Tüm Bölümler x

Dosya Eki  No file selected.

**Seçenekler**

- Yanıtlara izin ver
- Kullanıcılar cevapları görmeden önce gönderi yapmalıdırlar
- PodCast yayınları aktif
- Notlandırmalı
- Beğenme seçeneği olsun
- Add to student to-do

Notlandırmalı tartışma oluşturmak için değerlendirme onay kutusunu tıklayın. Bu seçenek seçilirse, herkese, bireysel öğrenenlere, ders bölümlerine veya ders gruplarına notlandırmalı tartışmalar atayabileceğiniz sayfaya ek seçenekler eklenecektir.

Not: Notlandırmalı bir tartışma oluşturmak istiyorsanız ve Gönder alanına bölümler eklediyseniz, Notlandırılmalı seçeneği geçersiz olacaktır. Bu seçeneği seçmeden önce bölümleri Gönder alanından kaldırmanız gerekir. Notlandırılmalı tartışma seçeneklerinin bir parçası olarak bölümler ekleyebileceksiniz.

### **Kaydet ve Yayınla**

**1** **2**

Tartışmanızı yayınlamaya hazırsanız, Kaydet ve Yayınla düğmesini [1] tıklayın. Tartışmanızın bir taslağını oluşturmak ve daha sonra yayınlamak istiyorsanız, Kaydet düğmesini tıklayın [2].

Yayınla Düzenle

## 12. Hafta Tartışma Forumu

[Tüm Bölümler](#)

**Aşağıdaki tartışma konusu başlığına tıkladıktan sonra sağ alttaki Yanıtla bağlantısına tıklayarak görüşlerinizi belirtin.**

**ÖNEMLİ NOT:** Paylaşımlarınız intihal (bilimsel hırsızlık) kontrol aracı ile kontrol edilmektedir. Bu yüzden;

- **Ders Tanıtımı** bölümündeki **Telif Hakları, Paylaşım ve Diğer Kurallar** sayfasında belirtilen hususlara dikkat etmeli,
- Gönderilerinizde kullandığınız kaynaklara uygun şekilde referans vermeli,
- Başka kişi ve kaynaklardan alınan çalışmaları gönderi olarak göndermemelisiniz.

Girdi ya da yazar arayın

Okunmamış



✓ Takip Et

← Yanıtla

Tartışmanız taslak durumuna kaydedildiğinde, sayfaya geri dönebilir ve istediğiniz zaman Yayınla simgesini tıklayarak yayımlayabilirsiniz.