

ESUZEM SAYFA OLUŞTURMA

Bir Derste Nasıl Yeni Bir Sayfa Oluőturabilirim?

Bir eđitmen olarak, dersinize eklemek için yeni bir sayfa oluőturabilirsiniz.

Sayfalar oluőtururken, sayfayı kimlerin dzenleyebileceğine dair sayfa izinleri belirleyebilirsiniz: eğitmenler, eğitmenler ve öğrenenler veya herkes. Ayrıca Öğrenen Yapılacaklar listesine sayfa ekleyebilirsiniz.

Sayfaları Açma

Ana Sayfa

Duyurular

Modüller

Tartışmalar

Ödevler

Sayfalar

Notlar

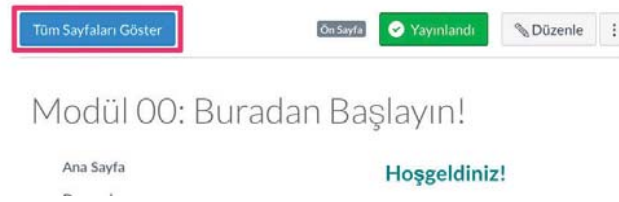
Ders Programı

Canlı Dersler

Çıktılar

Ders Gezinme bölümünde, Sayfalar linkine tıklayın.

Sayfa Görüntüleme



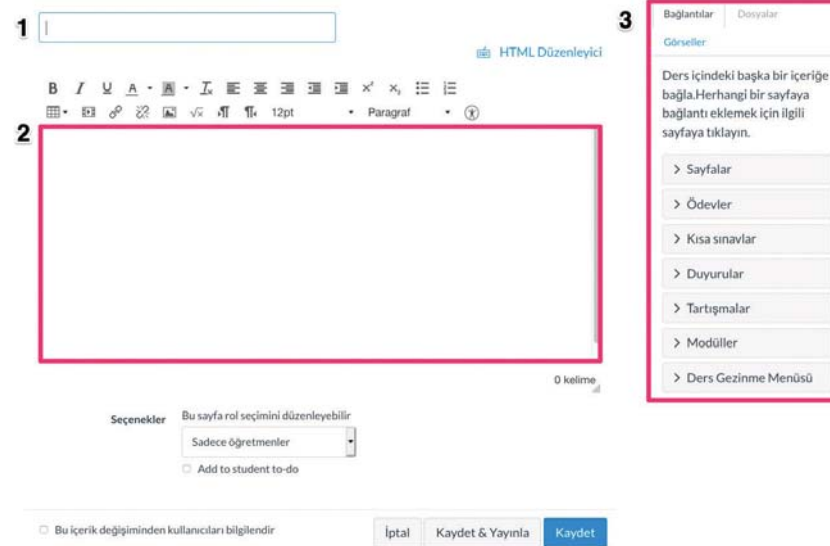
Sayfalar, seçilen bir ön sayfa varsa, ders için ön sayfa açmak üzere tasarlanmıştır. Sayfa Dizininden bir sayfa seçmek için Tüm Sayfaları Göster düğmesini tıklayın.

Sayfa Ekleme



Sayfa Ekle düğmesini tıklayın.

İçerik Ekleme



Sayfanız için bir ad yazın [1]. Sayfanıza içerik oluşturmak için Zengin İçerik Editörünü [2] kullanın. Zengin İçerik Editörü, metin kutusunun sağ alt köşesinin altında bir kelime sayımı ekranı içerir.

İçerik seçicisini kullanarak sayfaya bağlantılar, dosyalar ve görüntüler ekleyebilirsiniz [3]. Sayfa oluşturma videosunu izlemek için [tıklayınız](#):

Sayfa Ayarlarını Düzenleme

1 Seçenekler Bu sayfa rol seçimini düzenleyebilir

Sadece öğretmenler

2 Add to student to-do

3 Bu içerik değişiminden kullanıcıları bilgilendir

İptal Kaydet & Yayınla Kaydet

Bu sayfayı kimler düzenleyebilir açılır menüsünü seçerek sayfayı kimin düzenleyebileceğine karar verebilirsiniz [1]. Seçenekler sadece öğretmenler, eğitmenler ve öğrenenler veya herhangi birini içerir.

Öğrenene yapılacaklar listesine ekle onay kutusunu seçerek sayfayı öğrenen yapılacaklar listesine ekleyebilirsiniz [2]. Öğrenenin yapılacaklar sayfasına bir sayfa eklediğinizde, yapılacaklar, öğrenenin yapılacaklar listesinde olduğu gibi ders takviminde ve modüllerde de görüntülenir.

Bir içeriğin değiştiğini kullanıcılara içeriğin değiştiğini kullanıcılara bildir onay kutusunu seçerek bildirebilirsiniz [3].

Kaydetme ve Yayınlama

1 **2**

İptal Kaydet & Yayınla Kaydet

Sayfanızı yayınlamaya hazırsanız, Kaydet ve Yayınla düğmesini tıklayın [1]. Sayfanızın bir taslağını oluşturmak istiyorsanız, Kaydet düğmesini tıklayın [2].

Not: Kaydetmeden bir sayfadan ayrılmaya çalışırsanız, açılır uyarı oluşturursunuz.

1

2

Sayfanız taslak durumuna kaydedildiğinde, yayımla düğmesini tıklayarak istediğiniz zaman sayfaya dönebilir ve yayımlayabilirsiniz [1]. Düğme griden yeşile dönecektir [2].


Sayfa Görüntüleme

[Tüm Sayfaları Göster](#) Yayımlandı Düzenle ⋮

1. Hafta Okuma

Temel ders kitabınızın ilgili bölümünü okuyunuz. Okuma sırasında özellikle aşağıdaki soruların cevaplarını bulmaya çalışınız. Bu soruların yanıtlarını Eşzamanlı oturumda tartışacağız.

1.?
2.?



Oluşturmuş olduğunuz sayfayı görüntüleyin.

Dersteki Bir Sayfaya PDF Nasıl Yüklerim?

UZEMÖYS'taki bir sayfaya PDF'ler yükleyebilirsiniz.

Sayfa Açma

Ana Sayfa

Duyurular

Modüller

Tartışmalar

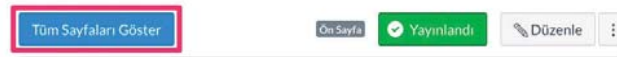
Ödevler

Sayfalar

Notlar

Ders Gezinme bölümünde, Sayfalar linkine tıklayın.

Sayfa Görüntüleme



Modül 00: Buradan Başlayın!

Ana Sayfa

Hoşgeldiniz!

Sayfalar, seçilen bir ön sayfa varsa, ders için ön sayfa açmak üzere tasarlanmıştır. Sayfa Dizininden bir sayfa seçmek için Tüm Sayfaları Göster düğmesini tıklayın.

Sayfa Açma

Sayfa başlığı ▾	Oluşturma tarihi ▾	Son düzenleme ▾		
1. Hafta Ders Malzemeleri	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1. Hafta Ders Malzemeleri Kopyala	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	⊘	⋮
1. Hafta Okuma	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1. Haftaya Başlarken	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1.Hafta Canlı Ders	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	⊘	⋮

Düzenlemek istediğiniz sayfanın başlığına tıklayın.

Sayfa Düzenleme



Dosya Yükleme

Bu sayfaya bir içerik ekle

Bağlantılar Dosyalar Görseller

Dosyayı indirmek için herhangi bir dosya bağlantısına tıklayınız.

course files

Yeni bir dosya yükle

Yeni dosya yükle bağlantısını tıklayın.

Dosya Seçme ve Yükleme

Browse... No file selected.

dosya başına 50MB limit

Klasör

course files 2

Kullanım Şartları:

Kullanıcı haklarını seçin... 3

Telif Sahibi:

(c) 2001 Acme Inc.

Kullanım haklarını şimdi seçmezseniz, yükledikten sonra bu dosya yayınlanmayacak.

Yükle 4

Dosya Seç veya Gözet düğmesini tıklayın [1]. Klasör açılır menüsünde dosyayı yükleyeceğiniz klasörü seçin [2]. Kullanım şartları açılır menüsünde uygun olan durumu seçin [3]. Son olarak Yükle butonuna tıklayarak dosya yükleme işlemini tamamlayın. Dosyanızın bağlantısı seçtiğiniz metne otomatik olarak verilecektir.

PDF Bağlantısını Görüntüleme

Dosyanın imlecini bıraktığımız yere düzgün şekilde konulduğundan emin olmak için Zengin İçerik Editörüne bakın. Dikkatli bakarsanız, dosya adının sayfaya konulduğu an sarı yanıp söndüğünü görürsünüz.

Sayfayı Kaydetme

Kaydet düğmesini tıklayın.

Derste Nasıl Ana Sayfa Ayarlarım?

Ders Ana Sayfası, öğrenenlerinizin dersinize girdiklerinde gördükleri ilk görünümüdür. Ders Ana Sayfası için, ders Sayfalarından bir sayfayı özelleştirebilir ve Ders Ana Sayfası olarak görüntülenmesini sağlayabilirsiniz.

Ders Ana Sayfasını özel bir sayfaya değiştirmek istiyorsanız, önce sayfayı Ön Sayfa olarak ayarlamanız gerekir. Ön Sayfa, UZEMÖYS Ana Sayfası için hangi sayfanın kullanılabileceğini gösteren bir uygulamadır. Hoş geldin mesajı, bağlantılar, resimler veya öğrenenlerle ilgili diğer bilgileri göstermek için bu sayfayı kullanın.

Notlar:

- Ön Sayfayı ayarlamadan önce sayfanın yayınlanması gerekir.
- Ön Sayfayı düzenleyebilir, Ön Sayfa olarak farklı bir sayfa ayarlayabilir veya Ön Sayfayı kaldırabilirsiniz.
- Bir Ön sayfa ayarlamadan önce, Ders Gezinmesindeki Sayfalar bağlantısı Sayfalar Dizinine açılır. Ancak, bir Ön Sayfa seçtikten sonra, Sayfalar bağlantısı her zaman Ön Sayfa'ya açılır. Sayfa Dizinine dönmek için Tüm Sayfaları Göster düğmesini tıklayın.
- Sayfalar Ön Sayfası ayrıca son zamanlardaki ders duyurularını görüntülemek için de ayarlanabilir.

Sayfa Açma

Ana Sayfa

Duyurular

Modüller

Tartışmalar

Ödevler

Sayfalar

Notlar

Ders Gezinme bölümünde, Sayfalar linkine tıklayın.

Sayfalar Listesinde Ön Sayfayı Ayarlama

Tüm Sayfaları Göster On Sayfa Yayınlandı Düzenle

Modül 00: Buradan Başlayın!

Ana Sayfa Hoşgeldiniz!

Sayfa başlığı	Oluşturma tarihi	Son düzenleme	
1. Hafta Ders Malzemeleri	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓
1. Hafta Ders Malzemeleri Kopyala	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	
1. Hafta Okuma	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	
1. Haftaya Başlarken	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	
1.Hafta Canlı Ders	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	⊘

Düzenle Sil Use as Front Page Çoğalt

Ön Sayfanız olarak ayarlamak istediğiniz yayınladığımız sayfayı bulun [1]. Seçenekler simgesini tıklayın [2] ve Ön Sayfa Olarak Kullan bağlantısını seçin [3].

Ön Sayfayı Görüntüleme

9. Haftaya Başlarken	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
ANA SAYFA Ön Sayfa	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020 by Esuzem Yönetici	✓	⋮
Başarının Değerlendirilmesi	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮

Ön Sayfa gri bir Ön Sayfa etiketi ile gösterilir [1].

Sayfa Seçenekleri simgesini seçerek Ön Sayfayı dersteki diğer sayfalarla değiştirebilirsiniz [2].

Sayfanın İçinde Ön Sayfayı Ayarlama

Sayfa başlığı ▲	Oluşturma tarihi ▼	Son düzenleme ▼		
1. Hafta Ders Malzemeleri	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1. Hafta Ders Malzemeleri Kopyala	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	⊘	⋮
1. Hafta Okuma	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1. Haftaya Başlarken	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
1. Hafta Canlı Ders	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	⊘	⋮

Dersinizdeki herhangi kişisel sayfadan birini Ön Sayfa olarak da ayarlayabilirsiniz. Ön sayfanız olarak ayarlamak istediğiniz yayınlanmış herhangi bir sayfanın adını tıklayın.

Ön Sayfa Olarak Kullanma

Tüm Sayfaları Göster

Yayınlandı

Düzenle

1

1. Haftaya Başlarken

Merhaba

2

Sil

Sayfa Görüntüleme Geçmişi

Ön Sayfa olarak kullan

Seçenekler simgesini tıklayın [1] ve Ön Sayfa Olarak Kullan bağlantısını seçin [2].

Ön Sayfayı Kaldırma

9. Haftaya Başlarken	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020	✓	⋮
ANA SAYFA Ön Sayfa	29 Ağu 2020	29 Ağu 2020 by Esuzem Yönetici	✓	⋮
Başarının Değerlendirilmesi	29 Ağu 2020	29 Ağu		Düzenle
Dersin Tanımı ve Amaçları	29 Ağu 2020	29 Ağu		Sil
Modül 00: Buradan Başlayın!	29 Ağu 2020	29 Ağu		Remove as Front Page
				Çoğalt

Ön Sayfayı kaldırmak için gri bir Ön Sayfa etiketi ile etiketlenmiş sayfayı bulun [1]. Seçenekler simgesini tıklayın [2]